

Du hast Lust auf einen Job mit den besten Aussichten und einem Team auf Augenhöhe?
Du bist krisenfest und lässt dich nicht unterkriegen? Dann passt Du genau zu uns!

Wir suchen **ab sofort** und in **Vollzeit am Standort Siegburg** eine/n

Mitarbeiter/in im Sekretariat (m/w/d)
Schwerpunkt: Verwaltung, Inside Sales

Deine Aufgaben:

- Terminverwaltung, Koordination, Korrespondenz, Personalbetreuung und vorbereitende Buchhaltung
- Vor- und Nachbereitung sowie Protokollierung von Sitzungen
- Erstellung- und Bearbeitung von Präsentationen
- Abwicklung von Projekten und sensibler Umgang mit Geschäftspartnern
- Anfertigen von Statistiken sowie Diagrammen nach Skizzen und Tabellen
- Unterstützung des Key Accounts in der Kommunikation mit den Kunden und deren Betreuung/Neugewinnung

Dein Profil:

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Du kannst bereits eine mehrjährige Berufserfahrungen im Office Management vorweisen
- Du hast Spaß an der Arbeit und eine schnelle Auffassungsgabe sowie ein hervorragendes Selbstmanagement
- Du verfügst über Leistungsbereitschaft, Lernbereitschaft, Teamgeist und Ausdauer
- Du hast außerdem gute MS Office-Kenntnisse
- Du bringst verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift mit
- Du hast Freude am Umgang und Kontakt mit unseren Kunden

Darauf kannst Du Dich freuen:

- 30 Tage Urlaub, moderne Büros mit zentraler Lage, Möglichkeit der mobilen Arbeit, Mitarbeiter-Events, Mitarbeitererrabatte und -Kooperationen, uvm.
- Arbeitgeberleistungen, z.B. betriebliche Altersvorsorge, umfangreiches Schulungs- und Weiterbildungsprogramm, Firmenfitness in Kooperation mit Urban Sports Club
- Außerdem ist uns eine ausgewogene Work-Life-Balance wichtig
- Gestaltungsfreiraum für Deine Ideen und Dein Engagement
- Chancengleichheit und Vielfalt innerhalb der Belegschaft

Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung an:

ADAC Travel Management Services Papendick

z.Hd. Frau Sina Lemanchik-Sahli | Auf dem Seidenberg 1 | 53721 Siegburg | slemanschik@reisebuero-papendick.de

Über uns:

Gegründet 1946, gehören wir nun mit fünf Touristik-Standorten und drei Business Travel Teams zu den führenden und leistungsfähigsten Reiseunternehmen in Deutschland. Wir legen großen Wert auf die Themen Qualität, Nachhaltigkeit und Informationssicherheit, weshalb wir in diesen Bereichen vom TÜV zertifiziert wurden. Dank unserer langjährigen Erfahrung und Weitsicht stehen wir den Kunden, sowohl im Privatkunden- als auch im Business Bereich als starker Partner zur Seite.